

ZARZĄDZENIE NR 150/2020
Wójta Gminy Stara Kornica
z dnia 20 października 2020 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Stara Kornica

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) Wójt Gminy Stara Kornica **zarządza, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Stara Kornica, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Stara Kornica
Kazimierz Hawryluk

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY I TRYB KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH STANOWIĄCYCH MIENIE GMINY STARA KORNICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Stara Kornica określa zasady administrowania i korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Stara Kornica.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Świetlica wiejskiej – należy przez to rozumieć świetlicę wiejską stanowiącą mienie Gminy Stara Kornica, oprócz świetlicy wiejskiej w Starej Kornicy, dla której został wprowadzony odrębny regulamin,
- 2) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Starej Kornicy,
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stara Kornica,
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stara Kornica,
- 5) Opiekunie świetlicy – należy przez to rozumieć sołtysa wsi bądź osobę wyznaczoną przez Wójta Gminy.

§ 3. Świetlica wiejska stanowi własność gminy i służy działalności na rzecz poprawy jakości życia i zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców wsi.

§ 4. Świetlica wiejska służy w szczególności:

- 1) rozwojowi działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych,
- 2) podejmowaniu działań rekreacyjnych,
- 3) organizacji kursów i szkoleń, zebrań, spotkań, uroczystości dla mieszkańców,
- 4) organizacji spotkań sołtysa i rady sołeckiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi,
- 5) organizacji spotkań lokalnych organizacji działających na terenie wsi, np. Kół Gospodyń Wiejskich, Ochotniczych Straży Pożarnych, gminnych klubów sportowych, stowarzyszeń, itp.

§ 5. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej możliwe jest jedynie w zakresie zgodnym z jej przeznaczeniem oraz po akceptacji niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ II

Zarządzanie majątkiem świetlicy wiejskiej

§ 6. Działalność świetlicy wiejskiej nadzoruje Wójt na podstawie przepisów Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020, poz. 713 z późn. zm.) i innych przepisów szczególnych.

§ 7. Administratorem świetlicy jest Gmina Stara Kornica.

§ 8. Bieżące zarządzanie świetlicą należy do opiekuna świetlicy.

§ 9. Klucze do świetlicy są w posiadaniu opiekuna świetlicy.

§ 10. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy w szczególności:

- 1) utrzymanie stałego kontaktu w zakresie funkcjonowania świetlicy z Urzędem,
- 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania ze świetlicy,
- 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy i na przyległym terenie,
- 4) udostępnianie obiektu mieszkańcom na zebrania i spotkania wiejskie,
- 5) prowadzenie rejestru korzystania ze świetlicy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu
- 6) dbałość o właściwe gospodarowanie mediami (energia, opał, woda, itp.)
- 7) zgłaszanie do Urzędu usterek, awarii, potrzeb itp. oraz wszelkich powstałych szkód,

§ 11. Użytkownicy świetlicy wiejskiej są zobowiązani do:

- 1) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. oraz wskazówek zarządzającego świetlicą,
- 2) zachowanie porządku i czystości,
- 3) poszanowania mienia publicznego,
- 4) kulturalnego zachowania.

§ 12. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste i wartościowe pozostawione na terenie świetlicy.

§ 13. Osoby, które niszczą urządzenia lub wyposażenie w świetlicy lub na terenie przyległym ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

ROZDZIAŁ III

Udostępnianie świetlicy i wyposażenia

§ 14. Gmina udostępnia nieodpłatnie świetlicę wiejską wszystkim jednostkom organizacyjnym, organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy oraz sołectwom i stowarzyszeniom z terenu Gminy.

§ 15. 1. Świetlica wiejska udostępniana jest nieodpłatnie na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez wójta, radę gminy, sołtysa i radę sołecką oraz organizacje społeczne działające na terenie gminy (m.in. Koła Gospodyń Wiejskich, OSP, kluby sportowe, stowarzyszenia, itp.),
- 2) imprezy okolicznościowe i zabawy organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych przez jednostki organizacyjne, organizacje społeczne, sołectwa i stowarzyszenia z terenu Gminy za wyjątkiem sytuacji, w których wyżej wymienione podmioty korzystają z pomieszczeń świetlic wiejskich w celu organizacji imprez, wiążących się z pobieraniem odpłatności od uczestników tychże imprez (tj. organizacji imprez komercyjnych),
- 3) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, profilaktyki i terapii finansowane ze środków publicznych,
- 4) organizowane dla mieszkańców nieodpłatne kursy i szkolenia.

§ 16. Nieodpłatne spotkania lokalnej społeczności, stowarzyszeń i grup działania stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w świetlicy wiejskiej i mają każdorazowo pierwszeństwo przed spotkaniami organizowanymi w związku z odpłatnym udostępnianiem świetlicy wiejskiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady korzystania ze świetlicy wiejskiej

§ 19. Świetlica wiejska udostępniana jest wyłącznie osobom pełnoletnim.

§ 20. Dzieci i niepełnoletnia młodzież mogą korzystać ze świetlicy wiejskiej w obecności i pod nadzorem osoby pełnoletniej.

§ 21. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej wymaga wcześniejszego uzgodnienia z opiekunem świetlicy.

§ 22. Osoba, której udostępniono świetlicę odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu w trakcie udostępnienia.

- § 23. 1. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada osoba korzystająca ze świetlicy.
2. Usterki powstałe podczas użytkowania świetlicy wiejskiej usuwa korzystający ze świetlicy w terminie wskazanym przez opiekuna świetlicy lub przedstawiciela Urzędu.
- § 24. W świetlicy wiejskiej obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu.
- § 25. Z chwilą przekazania kluczy odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek w świetlicy wiejskiej oraz w jej bezpośrednim otoczeniu ciąży na Użytkowniku świetlicy.
- § 26. Użytkownik świetlicy we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do swoich potrzeb (w tym sprzątanie) oraz bezpośrednio po realizacji przedsięwzięcia porządkuje użytkowane pomieszczenia oraz teren przynależny do świetlicy wiejskiej pozostawiając wszelkie przedmioty w miejscach zastanych w dniu wynajmu.
- § 27. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy wiejskiej opiekun świetlicy wraz z osobą, na rzecz której następuje przekazanie sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia.
- § 28. W przypadku strat w mieniu, po dokonaniu wyceny przez opiekuna świetlicy, pracownika Urzędu lub specjalnie powołaną do tego komisję, Biorący w użyczenie ponosi pełne koszty powstałej szkody.
- § 29. W przypadku prowadzenia negocjacji dotyczącej wysokości wyrządzonych szkód, Użytkownik świetlicy posiada prawo wykonania naprawy we własnym zakresie, za zgodą i w wyznaczonym terminie wskazanym przez Wójta Gminy lub uregulowania kosztów naprawy w terminie 7 dni od dnia zajścia zdarzenia.

ROZDZIAŁ V

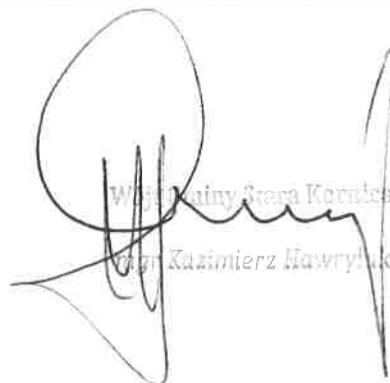
Finansowanie świetlicy wiejskiej

- § 30. Utrzymanie świetlicy wiejskiej finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy.
- § 31. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlicy wiejskiej w zakresie:
- 1) ogrzewania, energii elektrycznej, wody i ścieków,
 - 2) remontów i modernizacji,
 - 3) zakupu wyposażenia,
 - 4) ubezpieczenia budynku.

ROZDZIAŁ VI
Postanowienia końcowe

§ 32. Zabrania się wchodzenia na teren obiektu świetlicy wiejskiej osobom nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających.

§ 33. Wyposażenie świetlicy (np. sprzęt elektroniczny, AGD, meble, wyposażenie kuchni i inne) nie może być przywłaszczane przez Użytkowników świetlicy ani wynoszone poza teren świetlicy.



Wielka Dąbka
Kazimierz Nawrylak